

Pročišćeni tekst obuhvaća Statut usvojen na sjednici Skupštine održanoj dana 17. ožujka 2015. godine i Odluku o izmjenama i dopunama Statuta usvojenu na sjednici Skupštine održanoj 25. travnja 2025. godine, na koju je dana suglasnost Gradskog ureda za opću upravu rješenjem KLASA: UP/I-230-01/2025-004/11151, URBROJ: 251-04-11-25-2 od 22. svibnja 2025. godine.

STATUT **HRVATSKE ZAJEDNICE ŽUPANIJA** (pročišćeni tekst)

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Hrvatska zajednica županija (u daljnjem tekstu: Zajednica) udruga je osnovana temeljem Sporazuma o osnivanju Hrvatske zajednice županija, sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, radi promicanja područne (regionalne) samouprave te poticanja i potpore gospodarskom i društvenom razvitku jedinica područne (regionalne) samouprave u Republici Hrvatskoj, kao nacionalna udruga županija.

Ovim Statutom uređuju se djelatnost Hrvatske zajednice županija, odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju, izgledu pečata, o ciljevima i području djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju, o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge, o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom, o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udrugu.

Članak 2.

Zajednica djeluje pod nazivom: Hrvatska zajednica županija.

Uz naziv na hrvatskom jeziku, Zajednica može koristiti i naziv preveden na engleski jezik: Croatian County Association.

Članak 3.

Sjedište Zajednice je u Zagrebu.
Sjedište se određuje posebnom odlukom koju donosi Izvršni odbor Zajednice.
Zajednica ima svojstvo pravne osobe i registrirana je pri Gradskom uredu za opću upravu.
Hrvatska zajednica županija je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Zajednica ima pečat okruglog oblika promjera 30 mm, uz čiji rub je ispisan tekst Hrvatska zajednica županija – Zagreb.

Članak 5.

Zajednica može uspostavljati suradnju sa srodnim udrugama drugih država, pristupiti nacionalnom savezu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave Republike Hrvatske te odgovarajućim međunarodnih udruženjima, ukoliko time pridonosi postizanju ciljeva svoga djelovanja utvrđenih Statutom.
Odluku o udruživanjima donosi Skupština Hrvatske zajednice županija.

II. ZASTUPANJE ZAJEDNICE

Članak 6.

Zajednicu zastupa i predstavlja predsjednik Zajednice.
U slučaju spriječenosti predsjednika, Zajednicu zastupa potpredsjednik.
Osobe iz stavka 1. i 2. Zajednicu zastupaju bez ograničenja.

III. CILJ I DJELATNOSTI ZAJEDNICE

Članak 7.

Cilj Hrvatske zajednice županija je podupiranje razvijanja suradnje između županija te jedinica lokalne samouprave unutar njih, kao i usklađivanje gledišta djelovanja članica u odnosu na tijela vlasti i uprave o pitanjima značajnim za razvoj područne (regionalne) samouprave.
Hrvatska zajednica županija djeluje na području razvoja lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 8.

U postizanju ciljeva utvrđenih ovim Statutom, djelatnosti Zajednice su:

- argumentirano zastupanje interesa županija kao jedinica područne (regionalne) samouprave pred tijelima državne vlasti u Republici Hrvatskoj,
- podupiranje razvijanja suradnje između županija i jedinica lokalne samouprave unutar njih,
- praćenje izmjena zakonodavstva koje se odnose na lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu,
- organizacija različitih oblika razmjene iskustava o djelovanju jedinica područne (regionalne) samouprave u Republici Hrvatskoj,
- izrada prijedloga zakonskih i drugih propisa te predlaganje normativnih rješenja kojima se poboljšava položaj jedinica područne (regionalne) samouprave,
- iniciranje javnih rasprava i rješavanje problema jedinica područne (regionalne) samouprave pred tijelima javne vlasti u Republici Hrvatskoj,
- organiziranje edukacija, seminara i radionica o svim pitanjima od značaja za županije,
- informiranje članova o aktualnim događanjima, skupovima i savjetovanjima,
- informiranje javnosti o radu Zajednice i primjerima dobre prakse koja utječe na kvalitetu života građana,
- izdavačka djelatnost,
- poticanje stručnih i znanstvenih istraživanja vezanih uz razvoj područne (regionalne) samouprave,
- aktivno sudjelovanje u razvijanju međunarodne suradnje, uspostavljaju i održavaju odnose sa srodnim organizacijama u drugim zemljama i međunarodnim organizacijama,
- jačanje svijesti o važnosti i mogućnostima područne (regionalne) samouprave,
- obavljanje stručnih, pravnih i drugih poslova od značaja i interesa za članove Zajednice.

IV. ČLANSTVO

Članak 9.

Članice Zajednice su županije kao jedinice lokalne područne (regionalne) samouprave u Republici Hrvatskoj.

Županija postaje članom Zajednice kada njezino nadležno tijelo donese odluku o pristupanju te njezin ovlašteni predstavnik potpiše akt o pristupanju kojim članica preuzima obveze utvrđene Sporazumom o osnivanju Hrvatske zajednice županija i ovim Statutom.

Popis članova Hrvatske zajednice županija vodi se elektronički i objavljuje se na web stranici Hrvatske zajednice županija. Popis članova sadrži podatke o nazivu člana, OIB-u, datumu pristupanja i datumu prestanka članstva. Popis članova vodi tajnik Hrvatske zajednice županija.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 10.

Članice Zajednice imaju prava i obveze:

- sudjelovati u utvrđivanju zajedničke politike i programa Zajednice,
- birati i biti birane u tijela Zajednice,
- sudjelovati u izradi, predlaganju i donošenju svih odluka i programa rada,
- provoditi zajednički dogovorene aktivnosti,
- predlagati tijelima Zajednice rasprave i razmatranje tema od značaja za županije,
- redovito plaćati članarinu u skladu sa Statutom ili posebnom odlukom nadležnog tijela Zajednice,
- pridržavati se odredbi Statuta i drugih akata Zajednice,
- čuvati ugled Zajednice,
- ukazivati na povrede odredbi Statuta Zajednice.

Članak 11.

Članstvo u Zajednici prestaje:

- 1) prestankom postojanja Zajednice,
- 2) prestankom postojanja članice,
- 3) istupanjem izrađenim pisanom izjavom članice,
- 4) zbog nepoštivanja odluke tijela upravljanja Zajednice ili narušavanjem ugleda Zajednice.

O prestanku članstva, u slučaju iz točke 4. prethodnog stavka, odlučuje Izvršni odbor.

Protiv odluke Izvršnog odbora o prestanku članstva može se izjaviti žalba Skupštini Zajednice u roku od 15 dana računajući od dana dostave odluke.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Zajednice je konačna.

V. USTROJ, UPRAVLJANJE I TIJELA ZAJEDNICE

Članak 12.

Tijela Zajednice su:

1. Skupština Zajednice,
2. Izvršni odbor,
3. Predsjednik i potpredsjednik Zajednice,
4. Nadzorni odbor Zajednice,
5. Radna tijela,
6. Tajnik Zajednice.

Skupština Zajednice

Članak 13.

Skupština Zajednice (dalje u tekstu: Skupština) je najviše tijelo upravljanja Zajednicom.

Skupštinu kao njezini članovi čine po tri predstavnika svake članice Zajednice određeni po postupku i na način utvrđen općim aktima članice koju zastupaju.

U slučaju spriječenosti člana Skupštine, sjednici može prisustvovati kao punopravni član, osoba koju ovlasti članica Zajednice, po postupku i na način utvrđen općim aktima članice Zajednice.

Članak 14.

Mandat članova Skupštine započinje danom održavanja izborne Skupštine Zajednice i traje četiri godine odnosno do dana održavanja nove izborne Skupštine Zajednice.

Nova izborna Skupština mora se održati u roku od šest mjeseci od dana održavanja lokalnih izbora.

Članak 15.

Skupština:

1) Razmatra:

- a) ostvarivanje strateških ciljeva i djelovanja Zajednica,
- b) izvješća o radu tijela i Zajednice u cjelini,
- c) druga pitanja značajna za djelovanje Zajednice.

2) Utvrđuje:

- a) osnovne politike djelovanja Zajednice sadržane u njenim programima,
- b) način osiguranja, raspodjele i korištenja sredstava kojima se Zajednica služi za postizanje ciljeva.

3) Donosi:

- a) Statut Zajednice,
- b) Poslovnik o radu Skupštine,
- c) Godišnji program rada,
- d) Financijski plan i godišnji financijski izvještaj,
- e) Odluku o osnivanju drugih pravnih osoba u skladu propisima,
- f) Odluku o pristupanju Zajednice udruženjima iz članka 5. ovog Statuta i drugim organizacijama,

- g) Odluku o visini članarine,
- h) Odluke po prigovorima na akte što ih u okviru svoje nadležnosti donosi Izvršni odbor,
- i) Odluku o imenovanju likvidatora Zajednice,
- j) Odluke o žalbama članova,
- k) Odluke o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Zajednice,
- l) Druge akte.

4) Bira i razrješuje:

- a) predsjednika i potpredsjednika Zajednice,
- b) Izvršni odbor Zajednice,
- c) Nadzorni odbor Zajednice,
- d) Likvidatora.

Skupština raspravlja i odlučuje i o drugim pitanjima koja joj povjere članice Zajednice te obavlja druge poslove propisane zakonom.

Članak 16.

Skupština može početi s radom ako je na sjednici nazočna većina svih članova.

Skupština odlučuje većinom glasova nazočnih članova, osim u slučaju donošenju Statuta kada je za donošenje odluke potrebna većina glasova svih članova Skupštine, kao i u slučajevima opisanim u članku 40. stavku 2. i članku 40. ovog Statuta.

Ako sjednici Skupštine nije nazočna većina svih članova, početak sjednice odgađa se za 30 minuta. Nakon proteka 30 minuta, Skupština može početi s radom i pravovaljano odlučivati većinom glasova nazočnih uz uvjet nazočnosti jedne trećine članova.

Članak 17.

Skupština može biti redovita, izborna ili izvanredna.

Sjednice Skupštine održavaju se prema potrebi, a najmanje jednom u tijeku godine.

Sjednice Skupštine (uživo ili elektronički) saziva predsjednik Zajednice na svoju inicijativu, po Odluci Izvršnog odbora ili kada to zatraži:

- najmanje jedna trećina članica Zajednice ili
- Nadzorni odbor.

U slučaju isteka mandata tijela udruge sjednicu Skupštine saziva posljednja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u registar udruga ili 1/3 članova Zajednice.

Sjednice Skupštine mogu se, osim fizičkim prisustvom, održati i elektroničkim putem (na daljinu), putem e-pošte, online konferencijama ili aplikacijama za suradnju i odlučivanje. U slučaju održavanja Skupštine elektroničkim putem, glasovanju mora pristupiti natpolovična većina svih članova Skupštine.

Rokovi izjašnjavanja članova elektroničkim putem ne mogu biti kraći od 48 sati.

Ukoliko se Skupština održava elektroničkim putem, poziv o sazivanju Skupštine ne sadrži mjesto održavanja Skupštine.

O elektroničkoj sjednici Skupštine sastavlja se zapisnik koji se usvaja na sljedećoj sjednici.

Članak 18.

Prava i obveze članova, priprema i način sazivanja zasjedanja, tijek zasjedanja i način odlučivanja, kao i druga pitanja rada Skupštine bliže se uređuju Poslovníkom Skupštine Hrvatske zajednice županija.

Izvršni odbor Zajednice

Članak 19.

Izvršni odbor Zajednice (dalje u tekstu: Izvršni odbor) je izvršno tijelo Zajednice koje rukovodi radom Zajednice između dva zasjedanja Skupštine.

Članak 20.

Izvršni odbor bira Skupština iz svog sastava na vrijeme od 4 godine podudarno s mandatom članova Skupštine.

Skupština bira članove Izvršnog odbora iz svog sastava u broju odgovarajućem broju članica Zajednice, tako da osigurava zastupljenost svake članice u ovom tijelu.

Članovi Izvršnog odbora biraju se, u pravilu, iz redova župana i predsjednika županijskih skupština.

Članak 21.

Članovi Izvršnog odbora odgovaraju za svoj rad i rad Izvršnog odbora u cjelini Skupštini.

Izvršni odbor i svaki njegov član mogu podnijeti ostavku ili biti razriješeni prije isteka vremena na koje su birani.

Pojedini član Izvršnog odbora, odnosno Izvršni odbor u cjelini bit će razriješeni:

- 1) ako ne ispunjavaju ovim Statutom utvrđene obveze,

- 2) ako postupaju suprotno odredbama ovog Statuta i politici koju je utvrdila Skupština.

Pojedinom članu Izvršnog odbora prestaje ova dužnost:

- 1) kada to zatraži članica koju on predstavlja u Zajednici,
- 2) ukoliko član prestane predstavljati članicu Zajednice,
- 3) ako članica koju u Skupštini predstavlja prestane biti članicom Zajednice.

Ako je razriješeni član ujedno i predsjednik Zajednice, do izbora novog predsjednika, dužnost predsjednika Zajednice obavlja potpredsjednik Zajednice, a u slučaju njegove spriječenosti član Izvršnog odbora kojeg isti odredi.

Članak 22.

Izvršni odbor:

- utvrđuje prijedlog Statuta, Financijskog plana, Godišnjeg financijskog izvještaja, Godišnjeg programa rada, odluka i drugih akata,
- donosi Poslovnik o svome radu,
- osigurava provođenje akata i politike koje je utvrdila Skupština,
- izvršava financijski plan i raspolaze planiranim sredstvima, pri čemu brine o namjeni i pravilnosti korištenja tih sredstava, te donosi provedbene odluke,
- usklađuje rad članica Zajednice i organizira djelovanje Zajednice u cjelini,
- organizira i usklađuje suradnju s drugim organizacijama,
- odlučuje o osnivanju radnih tijela te imenuje i razrješuje njihove članove,
- uređuje i organizira nakladničku i informativnu djelatnost Zajednice,
- imenuje tajnika Zajednice,
- utvrđuje organizaciju obavljanja stručnih poslova Zajednice i u svezi s tim donosi potrebne akte,
- odlučuje o prigovorima članica koji se odnose na povrede Statuta Zajednice,
- obavlja i druge zadaće koje mu povjeri Skupština odnosno koje zahtijeva redovno funkcioniranje Zajednice, ako one nisu ovim Statutom ili drugim aktima stavljeni u nadležnost drugih tijela.

Članak 23.

Izvršni odbor radi i odlučuje na sjednicama.

Izvršni odbor zasjeda prema potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Sjednicu Izvršnog odbora (uživo ili elektroničku) saziva predsjednik Zajednice po svojoj odluci ili kada to zatraži:

- jedna trećina članova Izvršnog odbora ili
- Nadzorni odbor.

Izvršni odbor odlučuje većinom glasova svih članova.

U slučaju spriječenosti člana Izvršnog odbora, sjednici Izvršnog odbora može prisustvovati kao punopravni član, osoba koju ovlasti članica Zajednice po postupku i na način utvrđen općim aktima članice Zajednice.

Sjednice Izvršnog odbora mogu se, osim fizičkim prisustvom, održati i elektroničkim putem (na daljinu), putem e-pošte, online konferencijama ili aplikacijama za suradnju i odlučivanje.

U slučaju održavanja sjednice Izvršnog odbora elektroničkim putem, glasovanju mora pristupiti natpolovična većina svih članova Izvršnog odbora.

Rokovi izjašnjavanja članova elektroničkim putem ne mogu biti kraći od 48 sati.

Ukoliko se sjednica Izvršnog odbora održava elektroničkim putem, poziv o sazivanju sjednice Izvršnog odbora ne sadrži mjesto održavanja sjednice.

O elektroničkoj sjednici Izvršnog odbora sastavlja se zapisnik koji se usvaja na sljedećoj sjednici.

Članak 24.

Priprema i način sazivanja sjednice, tijek sjednice i način odlučivanja, kao i druga pitanja rada Izvršnog odbora bliže se uređuju Poslovníkom Izvršnog odbora.

Predsjednik i potpredsjednik Zajednice

Članak 25.

Predsjednika i potpredsjednika Zajednice bira Skupština iz redova članova Izvršnog odbora na mandat od dvije godine i on može ponovno biti biran.

Predsjednik i potpredsjednik Zajednice (dalje u tekstu: predsjednik i potpredsjednik) su po položaju predsjednik i potpredsjednik Izvršnog odbora.

Predsjednik obavlja poslove u skladu sa Statutom i odlukama tijela Zajednice.

Predsjednik za svoj rad odgovara Izvršnom odboru i Skupštini.

Članak 26.

Predsjednik:

- zastupa i predstavlja Zajednicu,
- saziva Skupštinu,
- saziva Izvršni odbor,
- rukovodi radom Skupštine,
- rukovodi radom Izvršnog odbora,
- usklađuje rad tijela Zajednice,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice,
- potpisuje akte Skupštine i Izvršnog odbora,
- brine se o izvršenju Programa rada Zajednice i provedbi Odluka Skupštine i Izvršnog odbora,
- podnosi Izvješće o radu Zajednice najmanje jednom godišnje,

- imenuje i razrješuje predstavnike Zajednice o čemu izvješćuje Izvršni odbor na prvoj sjednici,
- imenuje povremena radna tijela Zajednice, vezana uz izvršavanje odluka Skupštine i Izvršnog odbora, te obavljanje stručnih i tehničkih poslova Zajednice,
- brine o upoznavanju javnosti s radom Zajednice,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, ovim Statutom i ostalim aktima Zajednice.

U provedbi akata Skupštine i Izvršnog odbora Zajednice, predsjednik daje obvezne upute nositeljima stručnih poslova.

Predsjedniku u radu pomaže potpredsjednik, koji ga u slučaju njegove spriječenosti i zamjenjuje.

Nadzorni odbor Zajednice

Članak 27.

Nadzorni odbor nadzire usklađenost poslovanja sa Statutom Zajednice.

Nadzorni odbor ima predsjednika, zamjenika predsjednika i člana koje bira Skupština na vrijeme od četiri godine.

Član Nadzornog odbora ne može istodobno biti i član Izvršnog odbora.

Predsjednik, zamjenik predsjednika i član Nadzornog odbora mogu biti opozvani pod uvjetima i na način opoziva članova Izvršnog odbora.

Članak 28.

Nadzorni odbor nadležan je za kontrolu:

- provođenja općih akata i odluka tijela Zajednice,
- zakonitog, odgovornog i gospodarski svrsishodnog raspolaganja materijalnim i financijskim sredstvima.

Članak 29.

Nadzorni odbor ima pravo i obvezu o uočenim pojavama i svom mišljenju izvijestiti Skupštinu i Izvršni odbor.

Tijelo kome je izvješće upućeno obvezno ga je razmotriti, utvrditi svoje mišljenje i poduzeti mjere na koje je ovlašteno, radi uklanjanja uočenih nedostataka, odnosno predložiti poduzimanje takvih mjera.

O svom djelovanju i rezultatima nadzora, Nadzorni odbor izvještava Skupštinu prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Članak 30.

Predsjednik Nadzornog odbora saziva i predsjedava sjednicom Nadzornog odbora (uživo ili elektronički). U slučaju njegove spriječenosti sjednicom predsjedava zamjenik predsjednika.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi, a najmanje jednom u godinu dana.

Sjednice Nadzornog odbora mogu se, osim fizičkim prisustvom, održati i elektroničkim putem (na daljinu), putem e-pošte, online konferencijama ili aplikacijama za suradnju i odlučivanje.

U slučaju održavanja sjednice Nadzornog odbora elektroničkim putem, glasovanju mora pristupiti natpolovična većina svih članova Nadzornog odbora.

Rokovi izjašnjavanja članova elektroničkim putem ne mogu biti kraći od 48 sati.

Ukoliko se sjednica Nadzornog odbora održava online putem, poziv o sazivanju sjednice Nadzornog odbora ne sadrži mjesto održavanja sjednice Nadzornog odbora. Elektroničku sjednicu Nadzornog odbora saziva i prati njen tijek predsjednik Nadzornog odbora.

O elektroničkoj sjednici Nadzornog odbora sastavlja se zapisnik koji se usvaja na sljedećoj sjednici. Nadzorni odbor odlučuje većinom glasova svojih članova te o svojim aktivnostima i poslovanju podnosi izvješće Izvršnom odboru i Skupštini Hrvatske zajednice županija.

Radna tijela

Članak 31.

Izvršni odbor može osnivati stalne ili povremene stručne radne skupine ili povjerenstva radi praćenja stanja, razmatranja određenih pitanja, davanja mišljenja i preporuka te radi izrade prijedloga zakona od značaja za županije.

Odlukom o osnivanju radnih tijela utvrđuje se njihov djelokrug rada.

Na radno tijelo se ne može prenijeti nadležnost odlučivanja o pitanjima koja su ovim Statutom povjerena Skupštini odnosno Izvršnom odboru.

U rad radne skupine i stručnih tijela mogu biti uključeni istaknuti stručnjaci i znanstveni djelatnici.

Tajnik Zajednice

Članak 32.

Zajednica ima tajnika koji obavlja stručne i druge poslove za potrebe Zajednice i njenih tijela sukladno Statutu i drugim aktima Zajednice.

Članak 33.

Tajnika Zajednice imenuje Izvršni odbor.

Za tajnika može biti određena osoba koja je svojim radnim, stručnim i javnim angažmanom dokazala svoju opredijeljenost za Statutom određene ciljeve Zajednice, i sposobnost uspješnog organiziranja i djelotvornog rukovođenja organizacijom, i koja po tome uživa ugled i povjerenje sredine u kojoj djeluje.

Tajnik Zajednice vodi Registar članova.

Poslove i radne zadatke tajnik Zajednice obavlja profesionalno te se s njim sklapa Ugovor o radu.

Članak 34.

Za svoje djelovanje tajnik je odgovoran Izvršnom odboru i predsjedniku Zajednice.

VII. IMOVINA I FINANCIRANJE ZAJEDNICE

Članak 35.

Zajednica raspolaže sredstvima na način koji omogućava redovito i pravodobno obavljanje svih djelatnosti predviđenih Statutom Zajednice i Programom njezina rada.

Sredstva Zajednice ne mogu se koristiti suprotno odredbama zakona, drugih propisa o financijskom poslovanju neprofitnih organizacija te odredbama Statuta Zajednice.

Članak 36.

Imovinu Zajednice čine novčana sredstva koja Zajednica stječe:

- 1) iz sredstava članarine,
- 2) iz prihoda ostvarenih vlastitom djelatnošću,
- 3) od dotacija, darovanja i drugih dobrovoljnih priloga,
- 4) iz fondova i inozemnih izvora,
- 5) iz drugih izvora,

te njezine nepokretne i pokretne stvari i druga imovinska prava.

Članak 37.

Sredstva za rad Zajednice utvrđuju se i raspoređuju Financijskim planom.

Predsjednik Zajednice odgovara Skupštini i Izvršnom odboru za donošenje i izvršenje Financijskog plana.

VIII. JAVNOST RADA

Članak 38.

Rad Zajednice je javan, a javnost rada Zajednice osigurava se pravodobnim i istinitim obavještanjem članica Zajednice o svim odlukama i drugim važnim pitanjima iz djelovanja Udruge, javnim priopćavanjem, objavama na web stranicama i dostupnošću akata i informacija.

Sve članice Zajednice imaju pravo sudjelovati u radu Zajednice sukladno odredbama ovoga Statuta i Zakon te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njezina tijela donose.

Članak 39.

Sjednice Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela Zajednice su javne.

IX. PROMJENA STATUTA

Članak 40.

Promjenu Statuta Zajednice može predložiti Izvršni odbor ili najmanje 11 članica Zajednice.

Promjene Statuta usvojene su ako za njih glasuje većina svih članova Skupštine.

Na donošenje odluke o promjeni Statuta ne primjenjuju se odredbe članka 16. stavka 2. ovog Statuta.

X. PRESTANAK POSTOJANJA ZAJEDNICE

Članak 41.

Zajednica može prestati s radom na temelju odluke Skupštine te iz drugih razloga propisanih zakonom.

Odluku o prestanku rada i djelovanja Zajednice donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine.

Na donošenje odluke o prestanku rada Zajednice ne primjenjuju se odredbe članka 16. stavka 2. ovog Statuta.

U slučaju prestanka djelovanja i postojanja Zajednice imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje ima iste ili slične statutarne ciljeve, a koju posebnom odlukom odredi Skupština.

Pripajanje ili spajanje Zajednice ne može se provesti s udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativan rezultat.

Članak 42.

Likvidatora Zajednice bira i opoziva Skupština na prijedlog Izvršnog odbora.

Likvidator može biti fizička ili pravna osoba koja nije članica Zajednice odnosno nije član tijela Zajednice, a mora raspolagati odgovarajućim stručnim (financijskim i pravnim) znanjem kako bi mogla voditi brigu o raspodjeli imovine Udruge.

Otvaranjem likvidacijskog postupka likvidator se upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Zajednice do okončanja postupka likvidacije i brisanja Zajednice iz Registra udruge.

Likvidator može ostvariti pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstva Zajednice u visini koju određuje Izvršni odbor.

XI. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR ZAJEDNICE

Članak 43.

Sve međusobne sporove proizašle iz članstva u Zajednici i/ili aktivnostima u sklopu djelovanja Zajednice, članice se obvezuju riješiti mirnim putem uz arbitražu Izvršnog odbora.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 44.

Statut Zajednice donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Zajednice nakon provedene rasprave.

Članak 45.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Zajednice.
Tumačenje drugih akata Zajednice daje Izvršni odbor.

Članak 46.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Hrvatske zajednice županija usvojen na sjednici Skupštine Zajednice održanoj 29. svibnja 2004. s dopunama i izmjenama od 07. rujna 2006. i 16. ožujka 2007.

Članak 47.

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja na Skupštini 17.3.2025. godine, a primjenjuje se 8 dana od dana objave na web stranici Hrvatske zajednice županija.

Odluka o izmjenama i dopunama Statuta usvojena je na sjednici Skupštine održanoj 25. travnja 2025. godine, na koju je dana suglasnost Gradskog ureda za opću upravu rješenjem KLASA: UP/I-230-01/2025-004/11151, URBROJ: 251-04-11-25-2 od 22. svibnja 2025. godine.